

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
МБУ ДО «ДЮСШ №1 «Юность»

Протокол №6 от 10.07.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО «ДЮСШ №1  
«Юность»

В.А. Малыгина

Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» 2023г.



**Правила приема обучающихся  
в муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Анжеро-Судженского городского округа  
«Детско-юношеская спортивная школа №1  
«Юность»**

Анжеро-Судженск  
2023

## **1.Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №1 «Юность» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 2.2 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №1 «Юность» (далее – Учреждение) и регламентирует прием граждан (далее – поступающих) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта:

- дополнительным общеразвивающим программам;

1.2. Учреждение осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица без предъявления требований к уровню их образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация приема поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам**

2.1. На обучение в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе ПФДО, принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, выбранной для обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе. Поступающие на обучение В МБУ ДО «ДЮСШ №1 «Юность» в рамках системы ПФДО в возрасте от 5 лет, зачисляются на обучение при указании номера сертификата.

При поступлении заявления в рамках системы ПФДО о зачислении поступающего на программы дополнительного образования и номера сертификата Учреждение незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, поступающий не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора обучения.

Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования сертификата для обучения по выбранной программе, либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования, является основанием для отказа в зачислении поступающего на обучение по выбранной программе сертификата дополнительного образования.

Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

2.3. Организация индивидуального отбора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при приеме в Учреждение не допускается.

Приём заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в период с 01 августа по 10 сентября текущего года.

Приём на вакантные места (после 10 сентября) осуществляется в течение учебного года до полного комплектования учебных групп.

2.4. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной обще развивающей программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет". (*Приложение 1*)

Одновременно с заявлением родители (законные представители) предъявляют должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющие личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний для освоения дополнительной общеобразовательной обще развивающей программы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.6. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя в течение 20 рабочих дней после приема документов.

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.